



4. Di essere in possesso ovvero di impegnarsi a stipulare polizza RC valida per tutto il periodo di concessione richiesto;
5. di essere a conoscenza ed accettare incondizionatamente quanto disposto dal “Regolamento relativo alle modalità di concessione e gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale” e in particolare art. 11 (modalità di assegnazione in uso), art. 12 (modalità di utilizzo), art. 13 (rinuncia, sospensione e revoca delle assegnazioni in uso);
6. Di autorizzare il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per le finalità strettamente connesse e strumentali al procedimento di cui alla presente richiesta.

**ALLEGO:**

- copia documento di identità in corso di validità

Atri, li \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

---

## INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE

Bando pubblico per la assegnazione in uso degli impianti sportivi comunali annualità 2026-2027

### 1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è il **Comune di Atri**, in persona del Sindaco pro-tempore, C.F. 00076610674, con sede legale in Piazza Duchi D'Acquaviva – Atri (TE).

Il Titolare ha nominato Zenko S.r.l. quale Responsabile della protezione dei dati (o anche “Data Protection Officer” o “DPO”) a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui agli artt. 12 ss. GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, raggiungibile all'indirizzo di posta elettronica certificata: [zenko@pec.it](mailto:zenko@pec.it).

### 2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali saranno raccolti, elaborati ed utilizzati dal Comune di Atri per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti ed alla normativa comunitaria, nell'ambito del procedimento amministrativo di cui in oggetto.

### 3. MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Atri dati per le finalità esposte, ha luogo con modalità sia automatizzate (su supporto elettronico o magnetico) che non (su supporto cartaceo), nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.

### 4. COMUNICAZIONE DEI DATI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia, esclusivamente per le finalità sopra specificate a collaboratori e dipendenti del Titolare, nell'ambito delle relative mansioni e/o di obblighi contrattuali.

### 5. TRASFERIMENTO ALL'ESTERO

I Suoi dati personali non saranno trasferiti in Paesi al di fuori della Comunità Europea.

### 6. TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

### 7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli Interessati del trattamento dei propri dati personali hanno i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e precisamente il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Al fine di agevolare l'esercizio dei diritti sopra riportati, si potrà inoltrare al Titolare del Trattamento il modello “esercizio di diritti in materia di protezione dei dati personali”, pubblicato sul portale del Garante Privacy <http://www.garanteprivacy.it>, debitamente compilato.

### 8. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Si potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

- un'e-mail all'ufficio protocollo del Comune di Atri all'indirizzo di posta elettronica certificata [postacert@pec.comune.atri.te.it](mailto:postacert@pec.comune.atri.te.it) ;
- una raccomandata all'ufficio protocollo del Comune di Atri all'indirizzo Piazza Duchi d'Acquaviva – 64032 – Atri (TE).

Oppure si potrà contattare direttamente il RDP (Responsabile della protezione dei dati) o DPO della Società all'indirizzo di posta elettronica certificata [zenko@pec.it](mailto:zenko@pec.it) .