



# COMUNE DI ATRI

## Ordinanza N. 243 DEL 29/12/2025

**OGGETTO:** Chiusura al pubblico uffici comunali in data 2 gennaio 2026

**IL SINDACO**

**IL SINDACO**

**VISTO** il D.Lgs 30/03/2001 n. 165.

**RICHIAMATO** l'art. 50 c. 7 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni che prevede che, in via generale, il Sindaco coordina e riorganizza gli orari dei servizi pubblici e gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**CONSIDERATO** che gli uffici comunali rimarranno chiusi in occasione delle festività del 1 Gennaio 2026 (Capodanno) ricadente nella giornata di giovedì;

**TENUTO CONTO** che nella giornata feriale compresa tra due festività si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico, cosicché la chiusura degli uffici comunali non comporterebbe particolari disagi;

**CONSIDERATO** inoltre che è principio di buona amministrazione programmare le chiusure d'ufficio dei Servizi Comunali, a vantaggio dell'utenza, ma anche per il buon andamento della stessa Amministrazione che, in occasione di giorni feriali ricadenti tra due festività, con un organico ridotto non sarebbe in grado di garantire la massima efficienza;

**ATTESA** la necessità che i dipendenti usufruiscano delle ferie nei termini previsti dal C.C.N.L., per quanto possibile, in considerazione dell'esistenza di considerevoli giornate di ferie maturate e non ancora usufruite;

**VALUTATA** l'opportunità di disporre, nel giorno di venerdì 2 gennaio 2026, la chiusura al pubblico degli uffici comunali, garantendo comunque la continuità dei servizi pubblici essenziali ed indifferibili;

**RITENUTO**, altresì, opportuno, in applicazione della normativa sulla revisione e contenimento della spesa pubblica e del risparmio energetico, adottare provvedimenti tesi ad ottimizzare le risorse salvaguardando al contempo l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa, in periodi caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale in servizio;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno prevedere nella giornata del 2 gennaio 2026 la chiusura al pubblico degli uffici comunali;

**CONSIDERATO** che nella giornata sopra individuata, deve essere fatta salva l'erogazione delle prestazioni indispensabili afferenti ai servizi pubblici essenziali in conformità alla vigente disciplina legislativa e contrattuale;

**DATO ATTO CHE:**

- l'Ufficio della Polizia Municipale continuerà a svolgere le ordinarie mansioni di sorveglianza stradale anche nella giornata del 2 gennaio 2026 con le modalità di turnazione indicate dal Comandante del Corpo medesimo;
- l'Ufficio Protocollo, Anagrafe e Stato Civile sarà aperto al pubblico dalle ore 8:30 alle ore 11:00;
- l'Ufficio di supporto del Giudice di Pace sarà aperto al pubblico dalle ore 8.30 alle ore 12:30;

**ORDINA**

**DI DISPORRE** la chiusura al pubblico di tutti gli Uffici Comunali nella giornata del 2 gennaio 2026, garantendo comunque la continuità dei servizi pubblici essenziali ed indifferibili con le seguenti disposizioni:

- l'Ufficio della Polizia Municipale continuerà a svolgere le ordinarie mansioni di sorveglianza stradale anche nella giornata del 2 gennaio 2026 con le modalità di turnazione indicate dal Comandante del Corpo medesimo;
- l'Ufficio Protocollo, Anagrafe e Stato Civile sarà aperto al pubblico dalle ore 8:30 alle ore 11:00;
- l'Ufficio di supporto del Giudice di Pace sarà aperto al pubblico dalle ore 8.30 alle ore 12:30;

**DI TRASMETTERE** copia della presente Ordinanza ai competenti Responsabili di P.O. affinché adottino i provvedimenti organizzativi necessari per garantire l'erogazione dei servizi indispensabili;

**DI PORTARE** a conoscenza dei cittadini il presente atto mediante affissione all'albo pretorio on line e pubblicazione sul sito internet del comune.

**Il Sindaco**  
**f.to Piergiorgio Ferretti**

Atri, lì 29/12/2025