



**AL COMUNE DI ATRI
UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA**

OGGETTO: Richiesta ammissione COLONIA DIURNA MARINA ANZIANI dal 15-27 giugno 2026 (escluso le domeniche ed i giorni di pioggia) in località Pineto.

SCADENZA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: 11 GIUGNO 2026

Il/la sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____ residente in Via _____ n. _____

Tel. _____

CHIEDE

Di poter partecipare alla COLONIA DIURNA MARINA organizzata dal Comune di Atri per il periodo 15-27 giugno 2026 (escluso le domeniche ed i giorni di pioggia) in località Pineto.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere autosufficiente;

di non essere affetto da patologie tali da impedire il soggiorno in località marine;

Il sottoscritto:

o Solleva l'amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali infortuni danni a persone e/o cose ecc.

Allega:

- Modello ISEE in corso di validità, in caso di mancata presentazione del modello verrà conteggiato l'importo della tariffa massima;
- Ricevuta di versamento della quota di iscrizione intestata al Comune di ATRI, da effettuare tramite PAGOPA specificando la causale "colonia marina adulti anno 2026 nome utente"

N.B. Le domande dovranno essere corredate di tutta la documentazione richiesta, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Firma

INFORMATIVA PRIVACY EROGAZIONE SERVIZIO ISCRIZIONE COLONIA MARINA

(ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 2016/679, il comune di Atri, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

1. Il Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Atri in persona del Sindaco pro-tempore, con sede in Atri (TE), Piazza Duchi D'Acquaviva.

2. Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il comune di Atri ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Zenko S.r.l. con sede a Pineto (TE), Via dell'Industria, snc, e-mail: zenko@pec.it.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali comuni (nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, recapito telefonico e indirizzo e-mail, modello ISEE) del genitore e i dati comuni (nome e cognome, data e luogo di nascita e indirizzo di residenza) ed eventualmente particolari (eventuali handicap corredati di certificato, presenze di allergie alimentari corredate di certificato, regolarità delle vaccinazioni obbligatorie) del minore per il quale si richiede la possibilità di fruire del servizio sono raccolti e trattati al fine di consentire al Comune di Atri l'erogazione del servizio Colonia marina minori nell'esecuzione delle proprie funzioni e compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri del predetto Ente. La base giuridica del trattamento dei dati comuni del minore e del genitore è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lettera e) del GDPR) e dall'art. 2-ter del D.Lgs 196/2003; il trattamento di eventuali dati particolari del minore è effettuato per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9, par. 2, lettera g) del GDPR) e dall'art. 2-sexies del D.Lgs 196/2003.

4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati e di quelli del minore è necessario per consentire allo scrivente Titolare, di adempiere ad un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso ai pubblici poteri di cui lo scrivente Ente locale è investito per legge.

5. Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potrebbero essere oggetto di comunicazione ad enti e soggetti pubblici laddove previsto dalla legge in relazione alla tipologia del procedimento. I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

L'Ente può inoltre avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Detti soggetti terzi sono designati "Responsabili del trattamento" e vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

6. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

7. Tempi di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. La informiamo, tuttavia, che i suoi dati potranno essere conservati anche oltre il periodo di tempo necessario alle finalità sopra indicate, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Si potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

- un'e-mail all'ufficio protocollo del Comune di Atri all'indirizzo di posta elettronica certificata postacert@pec.comune.atri.te.it;
- una raccomandata all'ufficio protocollo del Comune di Atri all'indirizzo Piazza Duchi d'Acquaviva – 64032 – Atri (TE)

Oppure si potrà contattare direttamente il RDP (Responsabile della protezione dei dati) o DPO della Società all'indirizzo di posta elettronica certificata zenko@pec.it.

ATRI, lì _____

Firma
