



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ ED AL TERRITORIO
UFFICIO SPORT

AVVISO PUBBLICO RELATIVO ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE ED USO DEL CAMPO DI CALCIO A 11 E CAMPO DI CALCIO A 5 “FRANCESCO MARIANI” E RELATIVE STRUTTURE ACCESSORIE

Visto:

- l'art. 6, commi 2 e 3, del D. Lgs. 38/2021 "Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi";
- la Legge Regionale n. 27 del 19 giugno 2012 avente ad oggetto “Disciplina delle modalità di affidamento di impianti sportivi da parte degli Enti pubblici territoriali della Regione Abruzzo, interventi a favore degli atleti paralimpici e disciplina per la concessione di contributi a sostegno dell'impiantistica sportiva di cui al Titolo XI della L.R. 20/2000”;
- il “Regolamento per l'uso e gestione degli impianti sportivi comunali” approvato con delibera di C.C. del Commissario n. 16 del 2/5/2024;

Richiamate:

- la delibera di Giunta del Commissario n. 15 del 29/02/2024 finalizzata a dare attuazione a misure di contenimento e di razionalizzazione delle spese e volta a perseguire una maggiore redditività del patrimonio comunale;
- la determina dirigenziale n. 417 del 21/03/2025 di approvazione dell'Avviso pubblico per la manifestazione di interesse per la concessione in gestione ed uso dell'impianto sportivo in oggetto;

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Atri intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento in gestione ed uso del campo da calcio a 11 e campo di calcio a 5 di proprietà comunale “Francesco Mariani” e relative strutture di servizio (spogliatoi e struttura adibita a sede) ubicati in Via Fonte Saletti, 1 – Casoli di Atri.

Trattandosi di impianti sportivi qualificati privi di rilevanza economica, la procedura di affidamento si terrà nel rispetto dei soli principi dettati dal Titolo I della parte I del Libro I del D.



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ ED AL TERRITORIO
UFFICIO SPORT

Lgs. 36/2023.

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Atri, con sede in Piazza Duchi d'Acquaviva, 1 - 64032 Atri (TE)

Recapito telefonico: 085 8791200 (centralino)

pec: postacert@pec.comune.atr.te.it sito web: www.comune.atr.te.it

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Luciana Cerè, Responsabile Area II Servizi alla Città, alle Imprese e al Territorio – Sviluppo e Innovazione, tel. 085 8791250 e-mail:

sport@comune.atr.te.it

ART. 2 - FINALITA' DELL'AVVISO

Trattasi di indagine esplorativa pubblica finalizzata ad accogliere la manifestazione di interesse da parte dei soggetti che intendano gestire gli impianti sportivi in oggetto secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

1. promuovere la pratica sportiva del calcio con finalità prevalentemente agonistiche ma anche ludico-motorie-ricreative-educative;
2. valorizzare l'associazionismo sportivo espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;
3. realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, una gestione dei servizi a valenza sociale, con la collaborazione di soggetti utilizzatori;
4. ottenere una conduzione efficace ed efficiente dell'impianto, con oneri conseguentemente ridotti a carico del Comune;
5. salvaguardare il patrimonio dell'impianto sportivo;
6. concorrere alla realizzazione sul territorio di attività di coordinamento e connessione fra i progetti del Comune e le attività di altre associazioni;
7. massimizzare la fruibilità dell'impianto da parte di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportivo-ricreative-sociali.

Il presente avviso è finalizzato ad una ricerca di mercato e non costituisce, pertanto, proposta contrattuale. L'Avviso non vincola in alcun modo il Comune di Atri che sarà libero di valutare l'avvio di altre procedure meglio rispondenti all'interesse pubblico perseguito.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ ED AL TERRITORIO
UFFICIO SPORT

competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio di lettera di invito a presentare una proposta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

ART. 3 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CONDIZIONI

Oggetto dell'avviso è la concessione in gestione ed uso del campo comunale di calcio regolamentare e campo di calcio a 5 "Francesco Mariani", impianti privi di rilevanza economica, ubicati in Via Fonte Saletti, 1 - Casoli di Atri, per la durata di anni quattro, che possono essere implementati, per un massimo di anni 20, in ragione dell'entità degli investimenti sull'impianto per un periodo in cui si può ragionevolmente prevedere che il concessionario recuperi gli investimenti effettuati per eseguire i lavori, composto da:

- campo da calcio a 11 "Francesco Mariani" in erba naturale, utilizzabile solo per disputa di gare sino al campionato Figc-Lnd di Prima Categoria, delimitato da rete di recinzione perimetrale, dotato di impianto di illuminazione non omologato per la disputa di gare ufficiali con luce artificiale costituito da n. 6 pali con rispettivi fari di illuminazione e impianto di irrigazione automatico;
- campo di calcio a 5 "Francesco Mariani" in erba sintetica, dotato di impianto di illuminazione costituito da n. 6 pali con rispettivi fari di illuminazione e di rete di recinzione perimetrale;
- fabbricato costituito da n. 2 spogliatoi atleti, n. 1 spogliatoi arbitri, vano magazzino con annessi servizi igienici, locale per centrale termica e pertinenza con tettoia; tutti i locali risultano completamente arredati;
- aree esterne - verdi e non - diverse dal campo da gioco, ma comunque rientranti nella recinzione.

La concessione sarà regolata da apposita convenzione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

Tra gli **oneri a carico del concessionario** previsti nella convenzione, si indicano principalmente enon esaustivamente:

- sorveglianza, custodia, pulizia, manutenzione del verde, comprese le aree esterne ai campi da gioco ma facenti parte della struttura sportiva;
- manutenzione ordinaria dell'impianto e delle attrezzature sportive;
- conduzione dell'impianto mediante l'impiego di idoneo personale negli orari dell'attività sportiva;



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ ED AL TERRITORIO

UFFICIO SPORT

- divieto di realizzare opere non autorizzate;
- riserva di 10 giornate di uso gratuito dell'impianto al Comune per scopi istituzionali e/o per concessioni gratuite ad altre associazioni per realizzazioni eventi patrocinati dall'Ente;
- riserva di 20 giornate di uso gratuito dell'impianto in favore delle Istituzione Scolastiche;
- costituzione di polizza assicurativa per danni e responsabilità civile;
- provvedere ad adottare tutte le misure necessarie a tutela della pubblica e privata incolumità e alle eventuali prescrizioni impartite dalla Prefettura/Questura ed assumere a proprio carico ogni responsabilità civile o penale per gli eventuali danni arrecati a cose e/o persone;
- osservare il divieto di sub-concessione, sotto pena dell'immediata decadenza della concessione;
- obbligo di dotarsi del materiale di pronto soccorso e avere personale che abbia fatto il corso BLSD all'uso del defibrillatore automatico;
- assolvimento degli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- piano di utilizzo dell'impianto concordato con il Comune, con obbligo di messa a disposizione anche ad altre associazioni e società sportive al fine di garantire l'uso pubblico dell'impianto;
- utenze gas, energia elettrica, acqua e rifiuti;
- obbligo di comunicare all'Amministrazione Comunale l'organigramma delle cariche sociali ed il nominativo del Responsabile della Sicurezza dell'impianto sportivo;
- obbligo di organizzare le attività di gestione dell'impianto in maniera tale da consentire l'utilizzo da parte delle associazioni richiedenti. In particolare, ai fini organizzativi, il Concessionario sarà tenuto a rispettare il calendario delle attività sportive come stabilito dall'Amministrazione Comunale con propri atti e tempestivamente comunicato all'inizio di ciascun anno sportivo sia per gli allenamenti che per le gare ufficiali;
- obbligo di rendicontazione della gestione.
- manutenzione ordinaria e straordinaria di n. 1 trattorino rasaerba di proprietà comunale ed in dotazione al campo;
- manutenzione ordinaria e straordinaria con assunzione della figura del terzo responsabile della/e caldaia/e presente/i nell'impianto sportivo;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli estintori;
- ripristino/sostituzione di elementi terminali di impianti idrici, elettrici, ecc. che non prevedono interventi straordinari sulle strutture, linee, ecc....

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune:



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ ED AL TERRITORIO

UFFICIO SPORT

- manutenzione straordinaria degli impianti e delle strutture a seguito di dimostrazione del Gestore e successiva verifica dell'Ufficio dell'avvenuta attività manutentiva ordinaria ed esclusione di atti di negligenza e/o uso improprio da parte del concessionario;
- erogazione del contributo economico a parziale rimborso delle spese di gestione della struttura sportiva.

Al concessionario spetterà l'introito di eventuali incassi derivanti dalle tariffe d'uso degli impianti da parte di terzi se non concesse in uso gratuito ad altre associazioni/istituzioni scolastiche rientranti nelle 30 giornate riservate al Comune.

Le tariffe d'uso sono quelle approvate annualmente con delibera di Giunta Comunale. L'ente si riserva la facoltà di aggiornare le tariffe.

ART 4 - RAPPORTI ECONOMICI

Il Comune riscuoterà dal concessionario un corrispettivo per la gestione della struttura di euro 500,00 annue (cinquecento/00) oltre a IVA.

Lo stesso Comune corrisponderà al concessionario un contributo annuo massimo pari a € 8.500,00 (ottomilacinquecento/00) a sostegno delle spese di gestione e dell'equilibrio economico della gestione, in considerazione dell'uso pubblico degli impianti e della valenza sociale del servizio di promozione dello sport.

Ai fini della liquidazione del contributo il concessionario dovrà predisporre apposita rendicontazione in modo da evidenziare entrate effettive e figurative (minori costi) e costi determinate dalla gestione dei campi sportivi.

L'importo del rimborso sarà liquidato:

- in una prima rata di acconto di € 4.000,00 (quattromila/00) scadente il 30 luglio di ogni anno;
- in una seconda rata a saldo, determinata sull'importo effettivo del disavanzo registrato al termine della stagione sportiva al 30 giugno di ogni anno, in base alla rendicontazione presentata, per un massimo di ulteriori € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione del citato rendiconto.

Qualora l'ammontare del disavanzo della stagione sportiva terminata al 30 giugno relativo alle attività di gestione della struttura sportiva, come risultante dal rendiconto fosse di importo inferiore a € 8.500,00 (ottomilacinquecento/00), sarà complessivamente liquidata tale somma, al netto quindi di quanto liquidato in acconto e procedendo eventualmente al recupero di quanto già liquidato in acconto.



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ ED AL TERRITORIO

UFFICIO SPORT

ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare: 1) Società ed associazioni sportive dilettantistiche; 2) Discipline sportive associate; 3) Consorzi, gruppi ed associazioni di cui ai numeri 1) e 2) in particolare per la gestione dei complessi sportivi, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) (per le società/associazioni sportive dilettantistiche) essere iscritte al Registro Nazionale delle Attività sportive dilettantistiche e affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate o agli Enti di promozione Sportiva;
- b) svolgere e/o promuovere in modo non occasionale la disciplina sportiva del calcio;
- c) non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali, in base allo Statuto e/o atto costitutivo;
- d) essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94 e 95 del Decreto lgs. 36/2023 – ove compatibili – e di eventuali altre cause ostative in base alle disposizioni vigenti;
- e) essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi già concessi dall'Amministrazione Comunale;
- f) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (Durc), se sottoposti agli obblighi;
- g) essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali;
- h) essere in regola con il pagamento di somme dovute a gestori di impianti sportivi del Comune di Atri, per il loro utilizzo, o aver firmato e ottemperato un piano di rientro per eventuali debiti.

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE RELATIVE ALLA PROCEDURA

Si allega al presente Avviso la seguente documentazione:

- schema di convenzione per la gestione ad uso del campo da calcio a 11 e campo di calcio a 5 di proprietà comunale "Francesco Mariani" siti in Via Fonte Saletti, 1-Casoli di Atri e relative strutture accessorie;
- prospetto rendiconto economico finanziario;
- istanza di partecipazione;

ART. 7 - MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ ED AL TERRITORIO
UFFICIO SPORT

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono far pervenire al Comune di Atri apposita manifestazione di interesse redatta secondo il modulo allegato al presente avviso, da trasmettere via PEC all'indirizzo: postacert@pec.comune.atr.te.it, entro il termine perentorio delle **ore 11:00** del giorno **24/04/2025**.

Nell'oggetto deve essere riportata la dicitura "Manifestazione d'interesse per l'affidamento in gestione del campo da calcio a 11 e campo di calcio a 5 di proprietà comunale "Francesco Mariani". La dichiarazione – a pena di esclusione - dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto/i candidato/i:

- mediante firma digitale oppure;
- con firma autografa apposta sulla copia cartacea della manifestazione di interesse che deve essere scansionata e allegata alla pec. In tal caso alla manifestazione d'interesse dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, o prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente singolo odei soggetti componenti il raggruppamento non ancora costituito o – in caso di firma non digitale – non accompagnate dal documento di identità del sottoscrittore.

E' altresì ammessa la consegna

- a mezzo posta, mediante raccomandata a.r. indirizzata al Comune di Atri - Ufficio Protocollo, Piazza Duchi d'Acquaviva, 64032 Atri (TE);
- consegnata a mano direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Piazza Duchi d'Acquaviva, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 11:00 e il giovedì dalle 15:00 alle 17:00.

Il Comune di Atri non si assume responsabilità per lo smarrimento della busta, per eventuali ritardi/disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'offerente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

In caso di spedizione, farà fede la data di ricevimento della raccomandata da parte dell'ufficio protocollo.

ART. 8 – PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ ED AL TERRITORIO
UFFICIO SPORT

Fra i soggetti interessati, previa verifica dei requisiti, verrà avviata procedura selettiva informale mediante lettera di invito alla presentazione di un'offerta tecnica via Pec a tutti i soggetti che hanno presentato validamente manifestazione di interesse entro i termini, con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come di seguito indicato:

OFFERTA TECNICA: massimo 90 punti

La Commissione valuterà le offerte gestionali pervenute sulla base dei seguenti elementi di valutazione, rinviando alla lettera di invito la descrizione dettagliata degli stessi, dei punteggi attribuibili e dei criteri motivazionali:

- a) Progetto gestione impianto sportivo: 20 PUNTI. Saranno attribuiti 15 punti sulla proposta di gestione. Saranno attribuiti 5 punti sulla proposta di investimenti da eseguire sull'impianto.
- b) rispondenza dell'attività svolta al tipo di impianto sportivo ed alle attività sportive in esso praticabili: PUNTI 5.
- c) numero di tesserati o iscritti per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto: PUNTI 5. Saranno attribuiti 1 punto ogni 10 tesserati; se lo scarto finale sarà compreso tra 1 e 5 saranno attribuiti 0,5 punti, da 6 a 10 tesserati saranno attribuiti 1 punto; oltre i 50 tesserati saranno attribuiti 5 punti.
- d) attività sportive da organizzare in favore dei diversamente abili: PUNTI 8.
- e) anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo: PUNTI 5. Saranno attribuiti 1 punto ogni 5 anni; se lo scarto finale sarà compreso tra 1 e 3 anni saranno attribuiti 0,5
- f) livello di attività svolta: PUNTI 10. Saranno attribuiti 5 punti per attività dilettantistiche, 3 punti per attività agonistiche, 2 punti per attività professionistiche.
- g) esperienza nella gestione di impianti sportivi: PUNTI 15. Saranno attribuiti 3 punto ogni 5 anni; se lo scarto finale sarà compreso tra 1 e 3 anni saranno attribuiti 1,5 punti, da 4 a 5 anni saranno attribuiti 3 punto; oltre i 25 anni di anzianità saranno attribuiti 15 punti.
- h) qualificazione degli istruttori e degli allenatori: PUNTI 15. Saranno attribuiti 3 punti per ogni allenatore/istruttore con qualifica ufficiale rilasciata dalle federazioni di appartenenza.
- i) anzianità di affiliazione alle Federazioni nazionali o ad enti di promozione sportiva riconosciuti dal Coni: PUNTI 5. Saranno attribuiti 1 punto per ogni 3 anni di anzianità; se lo scarto finale sarà compreso tra 0 e 2 anni saranno attribuiti 0,6 punti, da 2 a 3 saranno attribuiti 1 punto; oltre i 16 anni di anzianità saranno attribuiti 5 punti.
- j) anzianità di iscrizione al registro Coni. PUNTI 2. Saranno attribuiti 0,5 punti per ogni anno di



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ ED AL TERRITORIO

UFFICIO SPORT

anzianità; se lo scarto finale sarà compreso tra 1 e 8 mesi saranno attribuiti 0,3 punti, da 9 a 12 mesi saranno attribuiti 0,5 punti; oltre i 4 anni di anzianità saranno attribuiti 2 punti.

Al fine di procedere all'affidamento dovrà essere conseguito un punteggio minimo di 40 punti.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione relativa.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, annullare o di non procedere all'aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura, senza che i soggetti partecipanti possano richiedere indennità o risarcimenti di sorta.

Il Comune si riserva inoltre la possibilità di effettuare interventi di miglioramento/manutenzione straordinaria qualora durante il periodo di gestione di cui al presente avviso dovesse ottenere finanziamenti pubblici finalizzati all'impianto sportivo in oggetto.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Atri, in qualità di titolare (con sede in Piazza Duchi d'Acquaviva n. 1 - 64032 Atri - pec: postacert@pec.comune.atri.te.it) tratterà i dati forniti, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (RGPD) in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.